

**Reservierungsanfrage für eine Veranstaltung / Firmenevent/ Tagung/
Feier**

Name/ Unternehmen:

Adresse:

Telefonnummer:

Email-Adresse:

Datum/Zeitraum der Veranstaltung:

Art der Veranstaltung:

Gewünschte Saal- bzw.

Raumgröße (in qm):

Personenzahl:

Gewünschte Ausstattung der Räume (bspw. Tagungs-, Licht- und Tontechnik,
gastronomischer Service, Bestuhlung, Dekoration):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Datum/ Unterschrift:

Bitte senden Sie uns diesen ausgefüllten Fragebogen per Email zurück an:

post@buergerhaus-niesky.de

Wir werden uns zur weiteren Planung Ihrer Veranstaltung mit Ihnen in
Verbindung setzen.